

Регистрация адресатов в адресной книге

Сохраните часто используемых адресатов в адресную книгу или свяжите их с клавишами набора одним нажатием. Сохраненных адресатов можно изменять. Адресаты доступны для отправки на электронную почту, отправки в папку и передачи факса. (Только на изделиях с установленной функцией факса.)

ПРИМЕЧАНИЕ

Регистрацию и редактирование адресной книги также можно выполнять из Command Center RX.

Добавление адресата (адресная книга)

Добавьте нового адресата в адресную книгу. Существует два метода регистрации: контакты и группы. При добавлении адреса группы введите имя группы и выберите членов группы из адресной книги.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если включено управление регистрацией пользователей, адресатов в адресной книге можно будет регистрировать, только осуществив вход с правами администратора.

Регистрация адреса контакта

Можно зарегистрировать максимум 200 адресов контактов. Каждый адрес может включать в себя такую информацию, как имя адресата, адрес электронной почты, путь к папке на сервере FTP, путь к папке на компьютере и номер факса. (Только на изделиях с установленной функцией факса.)

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [Правка адресата] > клавиша [OK] > клавиша [▲] [▼] > [Адр. книга] > клавиша [OK] > [Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Добавить адрес] > клавиша [OK] > клавиша [▲] [▼] > [Контакт] > клавиша [OK]

2 Добавьте имя.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Имя контакта] > [Изменить]

2 Введите имя адресата, отображаемое в адресной книге, и нажмите клавишу [OK].

ПРИМЕЧАНИЕ

Можно ввести до 32 символов.

Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел:

3 Добавление адреса.

Адрес e-mail

1 Клавиша [◀] [▶] > [Адрес e-mail] > [Изменить]

2 Введите адрес электронной почты и нажмите клавишу > [OK]

ПРИМЕЧАНИЕ

Максимальная длина адреса — 128 символов.

Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел:

Адрес папки (SMB)

- 1 Клавиша [◀] [▶] > [Папка(SMB)] > [Изменить]
- 2 Введите информацию в разделах "Имя хоста (SMB)", "Путь", "Имя польз. д/вх." и "Пароль при входе" > клавиша [OK]

ПРИМЕЧАНИЕ

Для имени компьютера, имени общего ресурса, имени домена и имени пользователя используйте информацию, которую вы запомнили при создании общей папки. Подробно о создании общих папок см.:

В приведенной ниже таблице описаны данные, которые нужно ввести.

Параметр	Описание	Максимальное количество символов
Имя хоста (SMB)**1	Имя компьютера	Не более 64 символов
Путь	Имя общей папки Например, scannerdata При сохранении в папку внутри общей папки: имя общей папки\имя папки в общей папке	Не более 128 символов
Имя польз. д/вх.	Если имя компьютера и домена совпадают: Имя пользователя Например, james.smith Если имя компьютера и домена не совпадают: Имя домена/Имя пользователя Например, abcdnet\james.smith	Не более 64 символов
Пароль при входе	Пароль для входа в ОС Windows (с учетом регистра.)	Не более 64 символов

- *1 Задайте номер порта, отличный от порта по умолчанию (445), используя формат "имя хоста: номер порта" (например, SMBhostname:140).
Чтобы ввести адрес в соответствии с протоколом IPv6, заключите его в квадратные скобки [].
(Пример: [3ae3:9a0:cd05:b1d2:28a:1fc0:a1:10ae]:140)

ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел:

- 3 Появится экран подтверждения подключения. Выберите [Да], чтобы отметить подключение (в противоположном случае — [Нет]).

После установления надежного соединения с адресатом отображается сообщение "Соединение установлено". При отображении сообщения "Невозможно установить соединение." проверьте введенные данные.

Адрес папки (FTP)

- 1 Клавиша [◀] [▶] > [Папка(FTP)] > [Изменить]
- 2 Введите информацию в разделах "Имя хоста (FTP)", "Путь", "Имя польз. д/вх." и "Пароль при входе" > клавиша [ОК]

В приведенной ниже таблице описаны данные, которые нужно ввести.

Параметр	Описание	Максимальное количество символов
Имя хоста (FTP) ^{*1}	Имя хоста или IP-адрес FTP-сервера	Не более 64 символов
Путь ^{*2}	Путь к файлу, подлежащему сохранению Например, User\ScanData Если не указать путь, файл сохраняется в основном каталоге.	Не более 128 символов
Имя польз. д/вх.	Имя пользователя для входа на FTP-сервер	Не более 64 символов
Пароль при входе	Пароль регистрации на сервере FTP	Не более 64 символов

*1 Если нужно указать другой номер порта, отличающийся от стандартного (21), используйте "Имя хоста: номер порта" (пример: FTPhostname:140).
Чтобы ввести адрес в соответствии с протоколом IPv6, заключите его в квадратные скобки [].
(Пример: [3ae3:9a0:cd05:b1d2:28a:1fc0:a1:10ae]:140)

*2 Если сервер FTP работает под управлением ОС Linux/UNIX, путь с подляпкой указывается с использованием прямой (а не обратной) косой черты "/".

ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел:

- 3 Появится экран подтверждения подключения. Выберите [Да], чтобы отметить подключение (в противоположном случае — [Нет]).

Если в [Настр. безопас.] включено [SSL], то после выбора [Да] появится сообщение "Подключиться по зашифрованной связи?" Если выбрать [Да], будет подтверждено соединение по FTP с шифрованием. Если выбрать [Нет], снова откроется обычный экран подтверждения соединения.

После установления надежного соединения с адресатом отображается сообщение "Соединение установлено". При отображении сообщения "Невозможно установить соединение." проверьте введенные данные.

Укажите номер адреса.

- 1 Клавиша [◀] [▶] > [Номер адреса] > [Изменить]
- 2 Введите номер адреса.

ПРИМЕЧАНИЕ

Можно задать любое значение от 1 до 250.

С помощью цифровой клавиатуры или клавиш [▲] и [▼] введите нужное число.

Номер адреса представляет собой идентификатор для адресата. Можно выбрать любой доступный номер.

Если заданный номер адреса уже используется, при нажатии клавиши [ОК] появится сообщение об ошибке; в данном случае регистрация данного номера невозможна.

- 3 Нажмите клавишу [ОК].

5 Проверьте правильность ввода данных адресата и нажмите клавишу [ОК].

Адресат будет добавлен в адресную книгу.

Регистрация группы

Объедините два и более контакта в группу. В то же время в группу можно добавлять адресатов. В адресную книгу можно добавить максимум 50 групп.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для добавления группы необходимо иметь отдельно добавленных адресатов. Для продолжения зарегистрируйте одного или нескольких адресатов. В одной группе могут регистрироваться до 100 отдельно зарегистрированных адресатов и суммарно до 5 папок назначения SMB и FTP.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [Правка адресата] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Адр. книга] > клавиша [ОК] > [Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Добавить адрес] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Группа] > клавиша [ОК]

2 Добавьте имя.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Имя группы] > [Изменить]

2 Введите имя группы, отображаемое в адресной книге, и нажмите клавишу [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ

Можно ввести до 32 символов.

Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

3 Выбор участников (адресатов).

1 Клавиша [◀] [▶] > [Член группы] > [Изменить] > [Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Добавить элемент] > клавиша [ОК]

2 Выберите участника, которого нужно добавить, и нажмите клавишу [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ

Выберите [Меню], а затем [Найти(Имя)], чтобы осуществить поиск по имени.

3 Выберите адресата, которого нужно зарегистрировать в группе, из числа адресатов, зарегистрированных в адресах контакта, и нажмите клавишу [ОК].

Выбранный участник группы добавляется в группу.

Можно добавлять участников, повторяя шаги с 3-1 по 3-3.

4 Нажмите клавишу [Назад].

4 Укажите номер адреса.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Номер адреса] > [Изменить]

2 Введите номер адреса.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно задать любое значение от 1 до 250.
- С помощью цифровой клавиатуры или клавиш [▲] и [▼] введите нужное число.
- Номер адреса представляет собой идентификатор для адресата. Можно выбрать произвольное число.
- Если заданный номер адреса уже используется, при нажатии клавиши [ОК] появится сообщение об ошибке; в данном случае регистрация данного номера невозможна.

3 Нажмите клавишу [ОК].

5 Нажмите клавишу [ОК].

Группа добавлена в адресную книгу.

Редактирование записей адресной книги

Редактируйте адресаты (контакты), добавленные в адресную книгу.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [Правка адресата] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Адр. книга] > клавиша [ОК]

2 Отредактируйте адресата.

Редактирование контакта

- 1 Выберите адресата (контакты), подлежащего редактированию, и нажмите клавишу [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ

Выберите [Меню], а затем [Найти(Имя)], чтобы осуществить поиск по имени.

- 2 Измените параметр "Имя контакта", тип и адрес адресата, а также "Номер адреса".
- 3 После завершения внесения изменений нажмите клавишу [ОК] > [Да]
Зарегистрируйте измененного адресата.

Редактирование группы

- 1 Выберите группу, подлежащую редактированию, и нажмите клавишу [ОК].
- 2 Измените параметры "Имя группы" и "Номер адреса".
- 3 Клавиша [◀] [▶] > [Член группы] > [Изменить]
- 4 Чтобы удалить адресата из группы, выберите его > [Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Удалить] > клавиша [ОК]

ПРИМЕЧАНИЕ

Для отображения подробной информации об адресате выберите адресата и нажмите клавишу [ОК].

Чтобы добавить адресата, нажмите [Добавить элемент].

- 5 Выберите [Да].
- 6 После завершения внесения изменений нажмите клавишу [ОК] > [Да]
Зарегистрируйте измененную группу.

Удаление записей адресной книги

Удаляйте адресатов (контакты), добавленные в адресную книгу.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Адр. книга/одним нажатием] > [Адр. книга]

2 Удаление адресата.

Выберите адресата (контакты) или группу для удаления, [Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Удалить] > клавиша [ОК] > [Да]