

# Подключение к телефонной линии

Разъем LINE (линия связи)	Подключите модульный шнур телефонной линии в этот разъем.
Разъем TEL (телефон)	При использовании обычного телефонного аппарата подключите его модульный шнур в этот разъем.

## Регистрация адресатов в адресной книге

Сохраните часто используемых адресатов в адресной книге или свяжите их с клавишей набора одним нажатием.

Сохраненных адресатов можно изменять. Адресаты доступны для отправки на электронную почту, отправки в папку и передачи факса.

## Добавление адресата (адресная книга)

Аппарат позволяет регистрировать не более 200 адресов контактов. Для каждого адресата можно зарегистрировать следующие данные: имя, номер факса, связь с использованием дополнительного адреса, шифрование, начальная скорость передачи и режим связи ESM.

### 1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [Правка адресата] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Адр. книга] > клавиша [ОК]

### 2 Добавьте нового адресата.

[Меню] > клавиша [▲] [▼] > [Добавить адрес] > клавиша [ОК]

### 3 Выберите способ регистрации.

Клавиша [▲] [▼] > [Контакт] > клавиша [ОК]

### 4 Введите имя контакта.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Имя контакта] > [Изменить]

2 Введите имя адресата.

3 Нажмите клавишу [ОК].

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Регистрацию и редактирование адресной книги также можно выполнять из Command Center RX. *Руководство по эксплуатации* аппарата

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Если включено управление входом пользователей, адресатов в адресной книге можно будет регистрировать, только осуществив вход с правами администратора.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно ввести до 32 символов.

### 5 Введите номер факса.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Номер факса] > [Изменить]

2 Введите номер факса.

### 6 Выберите настройки передачи.

Можно задать такие настройки: связь с использованием субадреса, передача с шифрованием, начальная скорость передачи и ESM.

1 Нажмите [Сведения].

2 Выберите пункт, для которого нужно изменить настройки, затем нажмите [Изменить].

3 Клавиша [ОК] > клавиша [ОК]

## 7 Введите номер адреса.

1 Клавиша [◀] [▶] > [Номер адреса] > [Изменить]

### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно ввести до 32 символов.

Воспользуйтесь цифровой клавиатурой для ввода номера.

При нажатии клавиши [**Повтор вызова/Пауза**] во время набора номера вставляется пауза продолжительностью около трех секунд. Например, при наборе номера принимающей системы на внешней линии этот способ позволяет сделать паузу после набора конкретного номера и перед возобновлением набора.

## Основная процедура передачи

### 1 Нажмите клавишу [ФАКС].

Появится начальный экран для отправки факса.

### 2 Положите оригиналы.

По поводу размещения оригиналов см.:

### 3 Выберите способ передачи.

Существует 2 метода передачи: передача в память и прямая передача.

**Передача в память:** перед началом связи оригинал сканируется в память. Передача в память задана по умолчанию.

**Прямая передача:** перед сканированием оригинала выполняется набор адресата и начинается установление связи.

### 4 Задайте адресата.

Задайте адресата передачи.

### 5 Выбор функций.

Нажмите клавишу [**Меню функций**] и задайте функции передачи, которые можно использовать.

*Руководство по эксплуатации аппарата*

[Прямая передача факса \(стр. 3-20\)](#)

[Способы ввода адресатов \(стр. 3-7\)](#)

[Функции передачи факсов \(стр. 3-15\)](#)

3-3

Отправка факсов > Основная процедура передачи

### 6 Начало отправки.

Нажмите клавишу [**Старт**].

После завершения сканирования начинается передача.

#### **При размещении оригиналов в автоподатчике оригиналов**

После того как оригиналы, размещенные в автоподатчике оригиналов, будут отсканированы и сохранены в памяти, выполняется набор номера принимающей системы.

#### **При размещении оригиналов на стекле экспонирования**

После того как оригиналы, размещенные на стекле экспонирования, будут отсканированы и сохранены в памяти, выполнится набор номера принимающей системы.

# Прием факса

Если данный аппарат используется исключительно как средство факсимильной связи без приема телефонных звонков, настройте его на автоматический прием. При приеме факсов выполнение специальных операций не требуется.

## Задание метода приема

### 1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [ФАКС] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Прием] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Настройка приема] > клавиша [ОК]

### 2 Выберите метод приема.

1 Выберите метод приема.

Для автоматического приема факсов выберите [Авто(Обычный)].

2 Нажмите клавишу [ОК]

## Порядок ручного приема

### 1 Поступает входящий телефонный вызов.

Подключенный к аппарату телефонный аппарат звонит при наличии входящего вызова.

### 2 Снимите трубку.

Снимите трубку телефона.

### 3 Проверьте наличие телефонного соединения с передающим факсимильным аппаратом.

Если адресатом является аппарат факсимильной связи, будут слышны негромкие звуковые сигналы. Если абонент ответил на вызов, с ним можно поговорить.

### 4 Клавиша [ФАКС] > клавиша [Подсоединено] > [Прием вручную]

Начинается прием сообщения.

### 5 Положите трубку.

После начала приема положите трубку на место.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Чтобы воспользоваться ручным приемом, необходимо подключить к аппарату телефонную трубку (имеется в

продаже) и изменить режим приема на ручной. По поводу перехода в ручной режим см.:

[Прием \(стр. 8-8\)](#)

Благодаря подключению к данному аппарату обычного телефонного аппарата можно получать факсимильные

сообщения после разговора с человеком, который их отправляет.

[Ручной прием \(стр. 5-33\)](#)

## Настройки пересылки

После получения факса полученное изображение можно переслать на другие факсимильные аппараты или компьютеры или вывести его на печать.

### Тип адресата пересылки

Можно задать только одного адресата пересылки. Если для пересылки установлено [Вкл.], все принятые

документы будут пересылаться указанному адресату.

Документ можно переслать на другие факсимильные аппараты, передать на электронную почту или в папку (SMB или FTP).

## Настройка пересылки

### 1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [ФАКС] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Прием] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Настр. пересылки] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Пересылка] > клавиша [ОК]

### 2 Настройте функцию.

Для настройки пересылки нажмите клавишу [▲] [▼] > [Вкл.] > клавиша [ОК].

## Регистрация адресата пересылки

### 1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > клавиша [▲] [▼] > [ФАКС] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Прием] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Настр. пересылки] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Адресат пересыл.] > клавиша [ОК]

### 2 Регистрация адресата пересылки

#### Выбор адресата пересылки из адресной книги

1 Клавиша [▲] [▼] > [Сохранить] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Адр. книга] > клавиша [ОК]

2 Выберите адресата.

3 Нажмите клавишу [ОК].

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Если в использовании пересылки нет необходимости, выберите [Откл.].

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Для выбора адресата нажмите [Меню] > [Найти(Имя)] > клавиша [ОК].

Отображается экран поиска.

Для проверки информации об адресате выберите нужного адресата, а затем выберите [Меню] > [Сведения] > клавиша [ОК].

Отображается подробная информация.

5-3

Использование полезных функций факса > Настройки пересылки

#### Непосредственный ввод адресата пересылки

1 Клавиша [▲] [▼] > [Сохранить] > клавиша [ОК] > клавиша [▲] [▼] > [Поле адреса] > клавиша [ОК]

2 [ФАКС], [E-mail], [Папка(SMB)] или [Папка(FTP)] > клавиша [ОК]

3 Введите адрес, который нужно зарегистрировать в качестве адресата пересылки.

4 Нажмите клавишу [ОК].